

Disposition von Mietmaterial (Zusatzmodul)

Dieses Sonderthema der Warenwirtschaft stellt am Beispiel eines Messebauers den speziellen Vorgang der zeitlichen Planung von Material-Vermietung dar.

Konkret: Wann brauchen wir wie viele Vitrinen bei welcher Veranstaltung?

Sie benötigen sowohl unser ERP-Modul als auch die Projektverwaltung, um den Vorgang nachzuvollziehen. Ihre Lagerorte haben Sie in den Generellen Einstellungen bereits definiert und die Lagerinventur wurde auch schon durchgeführt.

Ausgangslage Artikel

Hier der Artikelstamm, um den es geht, mehrere Artikel zur Vermietung stehen zur Verfügung, alle haben einen Bestand:

Art	Kurzbezeichnung	Soll-Bestand	Gesamtbestand	Gruppe
	Barhocker Tizian	500,0000	500,0000	Mietmaterial
	Bartisch Lack weiß	100,0000	100,0000	Mietmaterial
	Bartisch matt schwarz	100,0000	100,0000	Mietmaterial
SL	Bartisch mit 4 Hockern	0,0000	0,0000	Mietmaterial

Der Soll-Bestand

Für die Bestandszahlen sind mehrere Betrachtungen im Spiel: der „echte Bestand“ ist bei Vermietung begrifflich etwas verwirrend. Es gibt ja sowohl den Bestand, der sich aktuell („heute“) im Lager befindet, als auch den, der *unterwegs* ist, also auf einer Veranstaltung in Benutzung ist. Die Gesamtsumme aus diesen beiden Zahlen nennen wir Sollbestand. Mit dieser Zahl wird die Zukunft geplant. Der Sollbestand entspricht Ihrem Besitz.

Am ersten Tag des Einbuchens Ihres echten Lagerbestands werden diese beiden Zahlen identisch sein.

Ausgangslage Projekte

Die Bestandsvorschau ist nur in Verbindung mit der Projektverwaltung möglich. Die Projekte stellen somit die Veranstaltung dar und dort werden auch die Datumswerte gepflegt. Hier zunächst die Liste der Projekte, die mehrere Projekte in der Zukunft beinhaltet:

	10.01.2014	13.01.2014	20.01.2014	27.01.2014
	F S S	M D M D	F S S M D M D	F S S M D M D
boot Düsseldorf Stand ALPHA				
boot Düsseldorf Stand Bunte				
imm Köln Stand SOTRONIC				

Disposition von Mietmaterial

Eine Veranstaltung zeitlich planen

Damit work4all die Zeiträume kennt, gehen Sie bitte wie folgt vor:

Nummer
2013-3018

Bezeichnung
boot Düsseldorf Stand Bunte

Legen Sie die Veranstaltung als Projekt an. Beachten Sie bei der Bezeichnung, dass Nummer und Beschriftung auch in der späteren Bestandsvorschau eindeutig zu erkennen sind.

Projektbeginn	Veranstaltungsbeginn	Veranstaltungsende	Projektende
08.04.2011	21.04.2011	24.04.2011	30.04.2011

work4all arbeitet mit folgender Logik:

- Die beiden äußeren Datumsfelder stellen Projektbeginn und -ende dar.
- Die beiden inneren Datumsfelder stellen Veranstaltungsbeginn und -ende dar.

Die Datumsfelder lassen sich von Ihrem Administrator ggf. umbenennen, falls die Benennung in Ihrer Installation noch anders lautet. In der Übersicht aller Projekte sehen Sie diese beiden Datumsklammern als Balken dargestellt.

Angebot und Auftrag der Veranstaltung zuordnen

Nun kommen wir zu den kaufmännischen Daten. Sowohl der Auftrag, als auch das Angebot können der Veranstaltung zugeordnet werden. Das macht auch schon im Angebotsstadium Sinn, da die Ressourcen ja auch für „sichere“ Angebots-Veranstaltungen mit berücksichtigt werden müssen. Die Zuordnung der Veranstaltung geschieht durch Klick auf das Wort **Projekt** im linken Bereich des Angebots oder des Auftrags:

Angebot
Erstellt durch Toni Schmitz
Letzte Änderung am 10.04.2011 durch Toni Schmitz

Projekt: Veranstaltung 5, ... K-0005/10

Kostenstelle

▼ **Kunde** 12345
poin.t GmbH

Buchen der Positionen

Die Zuordnung eines Vermiet-Artikels zum Angebot oder zur Auftragsbestätigung bringt Veranstaltung, Zeitraum der Veranstaltung sowie Mietartikel „zusammen“. Mit Hilfe der rechten Maustaste im Bereich der Positionen rufen Sie die Bestandsvorschau auf:

Einheit	Langtext	E-Preis EUR	G-Preis EUR
h	Hostessen-Service	45,00	135,00
St.	Barhocker American Style	113,00	452,00
*	Edelstahl Ra		
h	Aufbauservi		
h	Reinigung c		

Artikel zum Bearbeiten öffnen
Informationen zum Artikel in separatem Fenster anzeigen
Bestandsvorschau anzeigen
Ressourcenauslastung anzeigen

Disposition von Mietmaterial

Die Bestandsvorschau

Die Bedienung der nun erscheinenden Maske wird im Detail später erklärt. Hier zunächst zum allgemeinen Verständnis Informationen zu den Daten:

01.05.2011-04.05.2011		K-0005 / 10 Veranstaltung 5				K-0001 / 10 Veranstaltung 1						K-0002 / 10 Veranstat											
11.05.2011-14.05.2011																							
18.05.2011-29.05.2011																							
Artikel	Soll	Lagerorte	Lage ...	KW 17								KW 19				KW 20							
MOMO-Glasvitrine	20		20	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.
PYLON 100	40		40	5	5	5	5	5															
PYLON 50	10		10	6	6	6	6	6															

K-0005 / 10 Veranstaltung 5

Im oberen Bereich sehen Sie alle Veranstaltungen, die mindestens einen Veranstaltungstag im Zeitraum (Monat) aufweisen.

Artikel	Soll
MOMO-Glasvitrine	20
PYLON 100	40
PYLON 50	10

Hier die Auflistung der im Zeitraum involvierten Vermiet-Artikel (oder des vorher markierten). In der grünen Spalte der Sollbestand.

Lagerorte
Lage ...
20
40
10

Daneben der aktuelle Bestand je Lagerort. Es werden nur die Lagerorte gezeigt, die unter **Generelle Einstellungen** als sichtbar definiert sind.

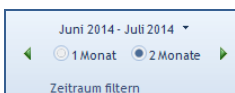
KW 17							
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
5	5	5	5	5			
5	5	5	5				
6	6	6	6				

Und dann die einzelnen Tages-Spalten mit den summierten Mengen aller betroffenen Aufträge (und ggf. Angebote). **Grüne Zahlen** zeigen einen ausreichenden Bestand gegenüber dem Sollbestand, **rote Zahlen** eine Unterdeckung.

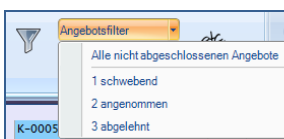
So lässt sich also tagesgenau feststellen, welche Vermiet-Artikel für den entsprechenden Zeitraum nicht ausreichend verfügbar sind. Im oberen Bereich der Maske wie gewohnt die Funktionen, mit denen sich andere Zustände darstellen lassen.



Aktualisieren der Darstellung.



Die Darstellung zeigt immer genau einen Kalendermonat. Mit Hilfe der **Pfeile** springen Sie monatsweise vor und zurück.

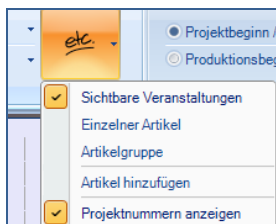


Filter:

Berücksichtigt werden in der Regel alle Aufträge. Über den **Angebotsfilter** lassen sich auch Angebote berücksichtigen und so Modell-Berechnungen anstellen. Dabei ist es hilfreich, nur die Angebote mit einem speziellen Status zu berücksichtigen (z.B. „die 100-%-igen ...“).

Der Status lässt sich von Ihrem Administrator unter **Generelle Einstellungen** definieren. Für Aufträge gilt die gleiche Filter-Logik.

Disposition von Mietmaterial



etc. – Weitere Filter-Einstellungen:

Es sind drei unterschiedliche Varianten für die Artikelanzeige im unteren Bereich verfügbar:

- **Sichtbare Veranstaltungen:** Sie sehen im Artikelbereich jeweils alle Artikel, die im ausgewählten Zeitraum „Verwendung“ finden ... also vermietet werden.
- **Einzelner Artikel:** Sie sehen den einzelnen Artikel, der innerhalb des Auftrags oder des Angebots markiert wurde. Es lassen sich weitere Artikel über den Zusatzbefehl Artikel hinzufügen in die Liste bringen.
- **Artikelgruppe:** Es öffnet sich auf der linken Seite die bekannte Artikelgruppen-Struktur. Sie markieren eine Gruppe und anschließend werden alle Artikel der ausgewählten Artikelgruppe angezeigt.

Stücklisten innerhalb der Bestandsvorschau

Nun erweitern wir die Aufgabenstellung um das Thema **Stücklisten**. Beispiel hierfür sind Tischplatten und Tischbeine, die modular für den Messeinsatz zusammengesetzt werden. In diesem Fall: Eine Tischplatte mit 4 Tischbeinen ergibt einen kompletten Tisch. Entweder in Nussbaum oder in Weiß – in beiden Fällen werden die gleichen Tischbeine vermietet.

Die nachfolgenden Bestände/Sollbestände wurden eingebucht:

Art	Kurzbezeichnung	Soll-Bestand
	Pflegemittel für Tischplatten	20,00
SL	Tisch komplett, nussbaum	0,00
SL	Tisch komplett, weiss	0,00
	Tischbein, silber-eloxiert	100,00
	Tischplatte, nussbaum	20,00
	Tischplatte, weiss	20,00

Innerhalb der Positionen des Auftrags wurden folgende Mengen vermietet:

Nr.	Anzahl	Einheit	Bezeichnung
1	2 x		Tisch komplett, weiss
	2 x		Tischplatte, weiss
	8 x		Tischbein, silber-eloxiert
	2 x		Pflegemittel für Tischplatten

Dies ergibt in der Bestandsvorschau folgende Sicht:

Artikel	Soll	Lagerorte	KW 17				KW 21										
			Lage ...	1.	2.	3.	4.	17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.	24.	25.	26.
Pflegemittel für Tischplatten	20	20															
Tisch komplett, nussbaum	0																
Tisch komplett, weiss	0																
Tischbein, silber-eloxiert	100	100															
Tischplatte, nussbaum	20	20															
Tischplatte, weiss	20	20															

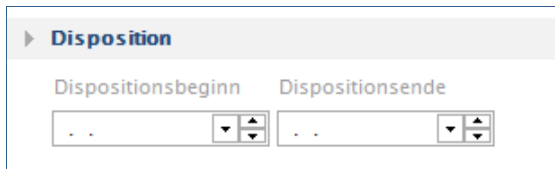
Im Klartext:

Es wurden zwei Tische komplett, weiß für die Veranstaltung mit Zeitraum 18. bis 26. Mai vermietet. Die Multiplikation ergibt 2 Tischplatten, 2 Pflegemittel und 8 Beine.

Disposition von Mietmaterial

Dispositionszeitraum aus ERP-Dokumenten

Alternativ kann der Zeitraum für die Disposition aus den Angeboten bzw. Aufträgen stammen. Eine Projektzuordnung ist in diesem Fall nicht unbedingt erforderlich. Im Register **Sonstiges** der ERP-Dokumente finden Sie die beiden Eingabefelder:

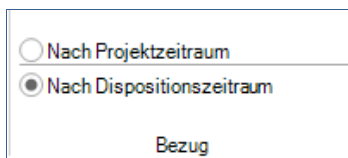


Disposition

Dispositionsbeginn Dispositionsende

.. ..

In der Bestandsvorschau wählen Sie den Dispositionszeitraum als Bezug

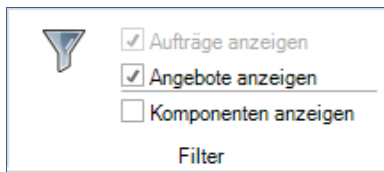


Nach Projektzeitraum

Nach Dispositionszeitraum

Bezug

und aktivieren ggf. die Berücksichtigung der Angebote:



Aufträge anzeigen

Angebote anzeigen

Komponenten anzeigen

Filter